



Construindo um mundo melhor

Educandário de Pinhal

“Plano de Trabalho”

PARCERIA CREAS

***APOIO AOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO
SOCIAL BÁSICA E ESPECIAL DE MÉDIA E
ALTA COMPLEXIDADE.***

**Espírito Santo do Pinhal- SP
2025 (Aditamento)**



Construindo um mundo melhor

1. DADOS CADASTRAIS

1.1. DA ORGANIZAÇÃO

- 1.1.1 Nome da Entidade: Educandário de Pinhal
- 1.1.2 CNPJ: 44.799.351/0001-80
- 1.1.3 Rua: Cel. Amando Vergueiro, nº 52
- 1.1.4 Bairro: Centro
- 1.1.5 CEP: 13990-000
- 1.1.6 Cidade: Espírito Santo do Pinhal
- 1.1.7 Estado: São Paulo
- 1.1.8 Telefone: (19) 3661-5332
- 1.1.9 Celular: (19) 99169-0224
- 1.1.10 E-mail: educandariodepinhal@hotmail.com.br
- 1.1.11 Endereço do Portal da Transparência: www.educandariodepinhal.com.br
- 1.1.12 Data da Constituição: 14/11/1948

1.2. DO RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO

- 1.2.1 Nome completo: Tatiane Cristina de Lima Mói
- 1.2.2 CPF: 289.188.208-36
- 1.2.3 RG: 34.382.248-9
- 1.2.4 Rua: Clara Gonçalves Coleti, 325
- 1.2.5 Bairro: Jardim Santa Clara
- 1.2.6 CEP: 13990-000
- 1.2.7 Cidade: Espírito Santo do Pinhal
- 1.2.8 Estado: São Paulo CEP: 13990-000
- 1.2.9 Telefone: (19) 3661-5332
- 1.2.10 Celular: (19) 98128-1049
- 1.2.11 E-mail: tatiane@vitoriasseguros.com.br
- 1.2.12 Cargo: Presidente
- 1.2.13 Eleito em: 11/04/2024
- 1.2.14 Vencimento do Mandato: 31/12/2024

1.3. CONSELHO FISCAL

1.3.1 Conselheiro 1

- Nome Completo: Tamara Cristina Pereira
- RG: 41.452.574-3
- CPF: 310.775.818-31
- Endereço: Rua José Teodoro, nº 411 - Carvalho Pinto
- Cidade: Espírito Santo do Pinhal
- Estado: São Paulo
- Telefone: (19) 99715-3017

1.3.2 Conselheiro 2

- Nome Completo: Gisele Christiane Sassaron Fernandes



Construindo um mundo melhor

- RG: 30.613.987-X
- CPF: 293.689.498-08
- Endereço: Rua Barão de Mota Paes, nº 417 - Centro
- Cidade: Espírito Santo do Pinhal
- Estado: São Paulo
- Telefone: (19) 99972-6213

1.3.3 Conselheiro 3

- Nome Completo: José Antonio Orsini
- RG: 8.679.582
- CPF: 850.108.478-68
- Endereço: Rua Valter Faustino Pereira da Silva, nº 85 - Jardim Nova Pinhal
- Cidade: Espírito Santo do Pinhal
- Estado: São Paulo
- Telefone: (19) 99775-7184

1.4. CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA

1.4.1 Número do CNPJ: 44.799.351/0001-80

1.4.2. Data da abertura do CNPJ: 24/11/1972

1.4.3. Atividade econômica principal: Atividade de Assistência Social prestadas em residências coletivas e particulares não especificadas anteriormente.

1.4.4. Atividades Econômicas secundárias: Não informada

2. EXECUÇÃO

2.1. Imóvel onde funciona o Serviço é:

(☒) Próprio (☐) Cedido (☐) Público (☐) Particular (☐) Alugado

2.2. A Organização da Sociedade Civil fica aberta quantas horas por semana:

(☐) Até 20 horas (☐) De 21 a 39 horas (☐) 40 horas

(☐) Mais de 40 Horas (☒) Ininterrupto 24h/ dia, 7 dias/ semana

2.3 Quais dias da semana a unidade executora funciona?

(☒) Segunda-feira (☒) Terça-feira (☒) Quarta-feira
(☒) Quinta-feira (☒) Sexta-feira (☒) Sábado
(☒) Domingo



3. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO A SER EXECUTADO

3.1. RESPONSÁVEIS

3.1.1. COORDENADOR TÉCNICO

- 3.1.1.1. **Nome Completo:** Marli Rossatti Marinelli
3.1.1.2. **CPF:** 079.468.008-94
3.1.1.3. **RG:** 18.023.275-7
3.1.1.4. **Número do Registro Profissional:** 43859 – Assistente Social
3.1.1.5. **Telefone para contato:** 3661-5332
3.1.1.6. **Celular:** 992566393
3.1.1.7. **Email:** mrmarinelli@hotmail.com

3.1.2. RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

- 3.1.2.1. **Nome Completo:** Marli Rossatti Marinelli
3.1.2.2. **CPF:** 079.468.008-94
3.1.2.3. **RG:** 18.023.275-7
3.1.2.4. **Número do Registro Profissional:** 43859 – Assistente Social
3.1.2.5. **Telefone para contato:** 3661-5332
3.1.2.6. **Celular:** 99256-6393
3.1.2.7. **Email:** mrmarinelli@hotmail.com

3.1.3. RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- 3.1.3.1. **Nome Completo:** Marli Rossatti Marinelli
3.1.3.2. **CPF:** 079.468.008-94
3.1.3.3. **RG:** 18.023.275-7
3.1.3.4. **Número do Registro Profissional:** 43859 – Assistente Social
3.1.3.5. **Telefone para contato:** 3661-5332
3.1.3.6. **Celular:** 99256-6393
3.1.3.7. **Email:** mrmarinelli@hotmail.com

3.2. RECURSOS HUMANOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome	Cargo	Escolaridade	Vínculo	CH/ Semana
Marli Rossatti Marinelli	Gestora	5 Assistente Social	1	44h
Elaine Cristina de Oliveira da Silva Atanazio	Coordenadora Administrativa	5 Assistente Social	1	44 h
Davis Vinicius Zucherato	Cuidador/Diarista	4	4	12/36 h



Construindo um mundo melhor

de Carvalho				
Guilherme Buccioli Franco de Moraes	Cuidador/Diarista	4	4	12/36 h
Luís Carlos da Silva Oliveira	Monitor/Diarista	3	4	30 h semanais
Ana Júlia Soto	Assistente Social	5	4	20 h semanais
Júlia Maria Gibini Nicolau	Assistente Social	5	5	20 h semanais
Andresa Crystina Rocchi Chequi	Orientadora Social	4	4	20 h
Katia Cristina Catapano	Auxiliar Administrativo	5	5	40 h semanais
Cristiana Rosa dos Santos	Auxiliar Administrativo	3	3	40 h semanais
A Contratar se necessário	Estagiária, Cuidadora/Auxiliar Administrativo/Cozinha/ Pedagoga/Psicóloga/ Assistente Social ou Técnico/Educador Social	Ensino Médio/Superior	30/40h	A Contratar

3.3. DO PROJETO

3.3.1. OBJETIVO GERAL

- Contratar funcionários, prestadores de serviços e efetuar compras de materiais para o Apoio aos Serviços de Proteção Social Básica e Especial de Média e Alta Complexidade que está sendo executado pelo CREAS em parceria com o Educandário de Pinhal.

3.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Estabelecer normas e critérios para o recrutamento, seleção, contratação e avaliação de desempenho de profissionais, bem como fixação de diretrizes e para plano de cargos, salários e benefícios trabalhistas;
- Acompanhar o desenvolvimento do trabalho que será realizado pelos funcionários contratados para execução do Serviço;



Construindo um mundo melhor

- Cumprir mensalmente o recolhimento de encargos sociais e trabalhistas, resultante dos vínculos empregatícios, efetuando o pagamento de salários até o 5º dia útil do mês subsequente ao vencido;
- Realizar compras de materiais de uso e consumo necessários para a realização do Serviço.

3.3.3. JUSTIFICATIVA

O Educandário de Pinhal efetuará a contratação dos funcionários, prestadores de serviços e aquisição de material de uso e consumo para os Serviços de Proteção Social Básica e Especial de Média e Alta Complexidade que é executado pelo CREAS em parceria com a Instituição.

A sociedade brasileira sabe que a superação da desigualdade social depende não só das mudanças estruturais na política e na economia, mas também na garantia de condições de uma nova qualidade de vida para a população em vulnerabilidade social.

Entendemos que essa parceria entre Instituição e Poder Público é primordial para garantia de direitos e melhor qualidade de vida para essa população que se encontra tão vulnerável.

3.3.4. PÚBLICO ALVO/ BENEFICIÁRIOS

Jovens, adultos, idosos e famílias em situação de vulnerabilidade social.

3.3.5. ÁREA DE ABRANGÊNCIA

O referido projeto será desenvolvido pelo CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social em parceria com o Educandário de Pinhal, localizado a Rua Coronel Amando Vergueiro, nº 30, Centro. Tendo como área de abrangência de atendimento, exclusivamente o município de Espírito Santo do Pinhal.

3.3.6. METODOLOGIA

No desenvolvimento do trabalho, teremos como pressupostos o processo de seleção e a contratação de funcionários adequados, permitindo maior produtividade e qualidade nos desenvolvimento do serviço que será executado.

Realizaremos recrutamento, seleção, contratação e avaliação de pessoal para integrarem o quadro da OSC. Buscaremos pessoas com perfil na área social para o desenvolvimento das funções específicas, profissionais competentes, que atinjam todos os objetivos propostos para realização do serviço.

Todo o processo será devidamente documentado, a fim de facilitar o acompanhamento, o controle e a fiscalização das instâncias pertinentes.



Construindo um mundo melhor

De acordo com as necessidades, serão adquiridos os materiais de uso e consumo necessários para o desenvolvimento do serviço.

3.3.7. CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL/ QUALIFICAÇÃO EQUIPE TÉCNICA/ INFRAESTRUTURA FÍSICA EXISTENTE.

Nome	Função/Cargo	Habilitação / Formação	Carga horária semanal	Vínculo	Tempo de experiência na área social.
Marli Rossatti Marinelli	Gestora/Assistente Social	Superior	44 h semanais	Entidade CLT	24 anos
Elaine Cristina de Oliveira da Silva Atanazio	Coordenadora Administrativa/Bacharel em Direito/ Assistente Social	Superior	44 h semanais	Entidade CLT	14 anos
Davis Vinicius Zucherato de Carvalho	Cuidador/Diarista	Médio	12/36 h	MEI	2 anos
Guilherme Bucciolli Franco de Moraes	Cuidador/Diarista	Médio	12/36 h	MEI	3 anos
Luís Carlos da Silva Oliveira	Monitor/Diarista	Médio	30 h	MEI	2 anos
Ana Júlia Soto	Assistente Social	Superior	20h semanais	RPA	3 anos
Júlia Maria Gibini Nicolau	Assistente Social	Superior	20h semanais	RPA	2 anos
Andresa Crystina Rocchi Chequi	Orientadora Social	Cursando Ensino superior	20h semanais	RPA	3 anos
Katia Cristina Catapano	Auxiliar Administrativo	Superior	40h semanais	CLT	5 anos
Cristiana Rosa dos Santos	Auxiliar Administrativo	Fundamental	40h semanais	CLT	1 ano

3.3.8. RESULTADOS/ PRODUTOS ESPERADOS/ IMPACTOS PREVISTOS

- ❖ Fortalecimento da rede de serviços socioassistenciais para atendimento das necessidades dos usuários;
- ❖ Apoio e fortalecimento do convívio social e comunitário;
- ❖ Melhora na qualidade de vida dos usuários do Serviço.



Construindo um mundo melhor

3.3.9. INDICADORES DE AVALIAÇÃO

Indicadores de Avaliação:

- ❖ Busca da efetividade do trabalho desenvolvido;
- ❖ Articulação com a Rede Socioassistencial;
- ❖ Prestação de Contas dos Recursos recebidos.

Instrumentos de Avaliação:

- ❖ Reunião com a Coordenação responsável pelo desenvolvimento do Projeto;
- ❖ Prestação de Contas Trimestral e Anual.



Construindo um mundo melhor

PLANO DE METAS				
Nome do Programa	Descrição da meta a ser alcançada	Unidade de medida que será utilizada na meta (Ex.: kg, atendimentos realizados, eventos realizados, crianças matriculadas)	Meta	Prazo de atingimento da Meta
Apoio aos Serviços de Proteção Social Básica e Especial de Média e Alta Complexidade	• Busca da afetividade do trabalho desenvolvido; • Prestação de Contas dos Recursos recebidos; • Reunião com Coordenação responsável pelo desenvolvimento do Projeto. • Licitação e pesquisa de preços para compra de materiais.	• Estabelecer normas e critérios para o recrutamento, seleção, contratação e avaliação de desempenho de profissionais, bem como fixação de diretrizes e para o plano de cargos, salários e benefícios trabalhistas; • Cumprir mensalmente o recolhimento de encargos sociais e trabalhistas, resultante dos vínculos empregatícios, efetuando o pagamento de salários até o 5º dia útil do mês subsequente ao vencido; • Adquirir materiais necessários na qualidade e quantidades corretas.	• Realizar a contratação e acompanhamento dos profissionais que estão habilitados para atenderem aos usuários do Serviço de Proteção Social Básica e Especial de Média e Alta Complexidade que será executado pelo CREAS em parceria com o Educandário de Pinhal; • Efetuar aquisição de Material de Uso e consumo; • Contratação de profissionais para a realização da manutenção predial quando necessário.	3 meses



Construindo um mundo melhor

3.4 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcela	Valor por Fonte de Recursos (R\$)			Valor Total da Parcela (R\$)
	Municipal	Estadual	Federal	
Abril/2025	R\$ 40.000,00	*****	*****	R\$ 40.000,00
Maior2025	R\$ 40.000,00	*****	*****	R\$ 40.000,00
Total	R\$ 80.000,00	*****	*****	R\$ 80.000,00



Construindo um mundo melhor

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS (R\$)														
Grupo	Descrição da Despesa	JUL 2024	AGO 2024	SET 2024	OUT 2024	NOV 2024	DEZ 2024	JAN 2025	FEV 2025	MAR 2025	ABR 2025	MAIO 2025	JUN 2025	TOTAL
Recursos Humanos	Salários/Administrativo/Equipe Técnica (Exceto Diretoria)	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	10.573,01	10.573,01	10.573,01	31.719,03
	Salários (Diretoria eleita)	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	INSS – Patronal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	FGTS/Confederativa	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	1.057,30	1.057,30	1.057,30	3.171,90
	INSS	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	1.163,03	1.163,03	1.163,01	3.489,07
	IRPF	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	13º salário	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Aprendizes	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Assistência Médica	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Aviso Prévio	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	PIS	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Cursos/ Treinamentos/ Reciclagem	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Estagiário	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Férias	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Gratificações	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Indenizações	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Multa Rescisória – FGTS	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Vale-alimentação	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	540,00	540,00	540,00	1.620,00



Construindo um mundo melhor

	Vale – Refeição	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Vale – Transporte	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	13.333,34	13.333,34	13.333,31	40.000,00
Utilidades Públicas	Água e Esgoto	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Força e Luz	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Internet e TV a Cabo	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Telefones	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Materiais	Material de Higienização/ Limpeza/ Uniforme	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Material Didático	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Médico Hospitalar	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Material Esportivo	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Serviços de Terceiros	Coleta de Lixo Comum	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Coleta de Lixo Hospitalar	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Consultoria/ Assessoria Jurídica	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Consultoria/ Assessoria Contábil	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Limpeza e Conservação	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Publicidade e Propaganda	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	SADT	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****



Construindo um mundo melhor

	Auditoria	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Tecnologia da Informação	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Vigilância	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Outros Serviços – Pessoa Jurídica	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	4.686,70	4.686,70	4.676,69	14.060,09
	Outros Serviços – Pessoa Física	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
	Serviços Médicos Pessoa Jurídica	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Serviços Médicos Pessoa Física	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	7.686,70	7.686,70	7.686,69	23.060,09
Manutenção	Equipamentos de Informática	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Equipamentos Médico Hospitalar	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Predial e Imobiliário	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	5.646,63	5.646,63	5.646,65	16.939,91
	Veículos	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	5.646,63	5.646,63	5.646,65	16.939,91
Gastos Adm	Combustível	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Estacionamento/Condução/ Táxi	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Material de Expediente / Correios/ Fotocópia	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Seguros	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Viagens (Hotel /Passagens aéreas e rodoviárias)	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****



Construindo um mundo melhor

	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Gênero Alimentício	Gênero Alimentício	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Locação	Ambulância	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Equipamentos de Informática	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Equipamentos Médico Hospitalar	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Imóvel	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Lavanderia e Enxoval	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Software	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Veículos	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Diversos	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Medicamentos	Medicamentos	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Diversos	Diversos	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	Subtotal	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.666,67	26.666,67	26.666,65	80.000,00



Construindo um mundo melhor

4.0 PRESTAÇÃO DE CONTAS

4.1. As contas serão prestadas parciais a cada três meses, e a final serão até 30 dias após o final do exercício financeiro.

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao Município de Espírito Santo do Pinhal, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou Entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Espírito Santo do Pinhal, 18 de março de 2025.

Marli Rossatti Marinelli
Diretora/Assistente Social
CRESS 43.859